

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** .............................................................................................. **โทร.** ..............................

**ที่ อว**.............../..................... **วันที่** ...................................................

**เรื่อง** ขอส่งแบบแจ้งอัตราการหักเงินสะสมสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

**เรียน** ผู้รักษาการแทนอธิการบดี (ประธานกรรมการบริหารเงินลงทุนเพื่อประโยชน์อย่างอื่น)

ด้วย.......................ชื่อ – ชื่อสกุล.......................................................... เป็น ( ) พนักงานมหาวิทยาลัย

( ) ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง........................................................... สังกัด....................................................................

เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่.............................................................มีความประสงค์ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยบูรพา ในอัตราร้อยละ ....................... จนกว่าจะมีการแจ้งเปลี่ยนแปลง พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารแบบแจ้งอัตราการหักเงินสะสมสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(..................หัวหน้าส่วนงาน……...........)

...............................................................